



FORMULARZ REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

Tytuł projektu objętego grantem:	„Mamy moc”		
Nr umowy o powierzenie grantu:	U-67/2026/DRS/75	z dnia:	28.05.2026 r.

I. Dane kandydatki:

Wypełnia kandydatka (czytelnie, najlepiej drukowanymi literami)			
Imię (imiona)		Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia		PESEL, jeśli nadano	
Płeć ¹ :	<input type="checkbox"/> kobieta	<input type="checkbox"/> mężczyzna	
Adres zamieszkania			
Województwo	Powiat	Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Telefon		Adres e-mail	
Data i podpis kandydatki:			

¹ Właściwe zaznaczyć „X”.



II. Informacja o spełnieniu przez kandydatkę kryteriów dostępu do projektu objętego grantem:²

Oświadczam, że:³

- jestem mieszkanką obszaru objętego LSR, tj. powiatu nakielskiego⁴;
- jestem osobą dorosłą (tj. osobą, która ukończyła 18 rok życia);
- nie jestem uczestnikiem/uczestniczką innego projektu objętego grantem w ramach projektu grantowego nr FEKP.07.01-IZ.00-0012/24 pt. **Dolina Równych Szans** realizującego Lokalną Strategię Rozwoju dla obszaru powiatu nakielskiego na lata 2023-2029 „Człowiek siłą Doliny Noteci”;
- jestem kobietą;
- jestem rodzicem dziecka do lat 18 (w przypadku osób z niepełnosprawnością do lat 24)

III. Informacja o spełnieniu przez kandydatkę kryteriów preferencyjnych (punktowych):⁵

Oświadczam, że:⁶

- jestem mieszkanką gminy Sadki (4 pkt)
- jestem matką dziecka/osoby z niepełnosprawnością do 24 r.ż. (6pkt)
- jestem matką wielodzietną, tj. posiadam 3 dzieci lub więcej (3 pkt)
- jestem osobą korzystającą ze wsparcia pomocy społecznej (finansowego lub/i niefinansowego) (3 pkt)

IV. Decyzja kandydatki dot. udziału w zajęciach fakultatywnych:⁷

Wybrane przeze mnie zajęcia fakultatywne w ramach projektu to:⁸

² Pozostawić kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie objętym grantem zgodnie z zapisami wniosku o powierzenie grantu. Pozostałe kryteria należy przekreślić lub usunąć.

³ Właściwie zaznaczyć „X”.

⁴ Aby potwierdzić zamieszkiwanie kandydata/kandydatki na obszarze LSR, należy dostarczyć Grantobiorcy właściwy dokument, tj. wystawiony na uczestnika i jego adres zamieszkania dokument zobowiązaniowy np. kserokopię decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopię rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie.

⁵ Uzupelnąć, jeśli wnioskodawca we wniosku o powierzenie grantu przewidział kryteria preferencyjne udziału w projekcie objętym grantem. W pozostałych przypadkach punkt należy przekreślić lub usunąć.

⁶ Właściwie zaznaczyć „X”.

⁷ Uzupelnąć, jeśli wnioskodawca we wniosku o powierzenie grantu przewidział możliwość dokonania dowolnego wyboru zajęć przez uczestników projektu objętego grantem. W pozostałych przypadkach punkt należy przekreślić lub usunąć.



- spotkania motywujące „Ja mogę, Ty też możesz”, w tym:
- warsztat „Stereotypowe dylematy mamy”
- oraz spotkanie z inspirującymi kobietami „Kobiece inspiracje”
- spotkanie warsztatowe „Stereotypy płci i ich wpływ na życie kobiet”

V. Szczególne potrzeby kandydatki w zakresie dostępności:⁹

.....

.....

.....

VI. Przetwarzanie danych osobowych:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych ujawnionych w dokumentach rekrutacyjnych przez Grantobiorcę, tj. Gminę Sadki, z siedzibą w Sadkach 89-110, ul. Strażacka 11, w imieniu którego projekt realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sadkach, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
3. Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe będą przetwarzane przez Grantobiorcę w celu realizacji projektu objętego grantem, o którym mowa na wstępie, oraz jego rozliczenia, monitoringu i kontroli zgodnie z umową o powierzenie grantu zawartą między Grantobiorcą a Stowarzyszeniem „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”.
4. Dane osobowe wskazane w dokumentach rekrutacyjnych będą przetwarzane także przez Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” z siedzibą w Nakle nad Notecią (ul. Powstańców Wielkopolskich 4, 89-100 Nakło nad Notecią), Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego z siedzibą w Toruniu (Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń) oraz ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego mającego siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa w szczególności do celów monitorowania, kontroli, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych

⁸ Właściwe zaznaczyć „X”. Można wybrać kilka opcji.

⁹ Na przykład: alternatywne formy przygotowania materiałów projektowych (szkoleniowych, informacyjnych np. wersje elektroniczne dokumentów, wersje w druku powiększonym, wersje w języku łatwym), asystent osoby z niepełnosprawnością, posiłki uwzględniające specyficzne potrzeby żywieniowe uczestnika wynikające z niepełnosprawności, dieta wegetariańska, tłumacz języka migowego, podjazd dla osób z niepełnosprawnością itp.



przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników projektu objętego grantem.

5. Jestem świadomy(a), że mam prawo wycofania zgody w dowolnym momencie. Dane osobowe będą przetwarzane do ew. odwołania zgody, a po takim odwołaniu, przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego.
6. Mam prawo żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data

.....
podpis kandydatki