

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym w gminie Sadki

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy lub nazwa jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą:

2. Adres miejsca zamieszkania albo siedziby: miejscowość i kod pocztowy:

3. Adres do korespondencji:

4. Forma prawna

5. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji

6. NIP:

7. REGON:

8. PESEL:

9. Seria i nr dowodu osobistego:

10. Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail)

11. Aktualny numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

II. Dane o zabytku:

1. Nazwa zabytku:

2. Forma i sposób ochrony zabytku (wpis do rejestru zabytków/gminnej ewidencja zabytków):

3. Numer wpisu w rejestrze zabytków:

4. Data wpisu do rejestru zabytków:

5. Adres położenia lub przechowywania zabytku:

6. Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr:

w Sądzie Rejonowym w:

7. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

8. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub opinia, jeżeli dany zakres prac nie wymaga tego.

Decyzja numer (znak sprawy):

z dnia:

9. Pozwolenie na budowę.

Decyzja numer (znak sprawy):

z dnia:

10. Zgłoszenie robót budowlanych.

Decyzja numer (znak sprawy):

z dnia:

III. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane.

1. Nazwa zadania:

--

2. Zakres prac, na które ma być udzielona dotacja:

--

3. Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

--

4. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca (kwoty brutto):

Całkowity koszt prac objęty wnioskiem według kosztorysu inwestorskiego lub ofertowego		
w tym kwota dotacji		
wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do całkowitych kosztów prac objętych wnioskiem		

5. Wykaz podmiotów, u których wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem:

Źródła sfinansowania prac lub robót	Tak/nie¹	Wysokość wnioskowanej dotacji (brutto zł)
Gmina Sadki		
Minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada powiatu		
Samorząd województwa		
Inne		

6. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 3 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych:

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Wysokość poniesionych wydatków	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)

IV. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku:²

1) decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub zaświadczenie o wpisie do gminnej ewidencji zabytków

2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;

3) zgoda wszystkich współwłaścicieli lub współposiadaczy zabytku na złożenie wniosku o udzielenie dotacji

4) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub opinia, jeżeli dany zakres prac nie wymaga wydania decyzji

5) pozwolenie na budowę - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;

6) zgłoszenie robót budowlanych-oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;

7) kosztorys inwestorski lub ofertowy prac – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

8) aktualna dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku w wersji papierowej (nie więcej niż 5);

9) wszystkie zaświadczenia oraz oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, w tym w rolnictwie i rybołówstwie, a także oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

10) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.).

--

11) formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie stanowiący załącznik do rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

--

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

¹ Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym wypadku wpisać wyraz „nie dotyczy”.

² Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik, w prostokąt przy jego nazwie należy wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym przypadku wyraz „nie dotyczy”.