



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA”.

**ZARZĄDZENIE NR 25/K/2010r.
WÓJTA GMINY SADKI
z dnia 8 grudnia 2010r.**

w sprawie powołania w Urzędzie Gminy Sadki auditorów wewnętrznych systemu zarządzania jakością spełniającego wymagania normy PN-EN ISO 9001:2009

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz.420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146; z 2010r. Nr 106, poz. 675.) oraz w związku z przystąpieniem do realizacji projektu „Nowoczesny Urząd Gminy w Sadkach” zarządzam, **co następuje:**

§1.

1. W związku z przystąpieniem do wdrażania Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Gminy Sadki , powołuję następujące osoby do pełnienia funkcji auditorów wewnętrznych:

- Katarzyna Łukaszczyk – Sekretarz Gminy Sadki
- Joanna Nowicka – inspektor w Referacie Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Gospodarki Mieszkaniowej
- Dorota Pogoda – inspektor ds. obsługi organów gminy i dodatków mieszkaniowych
- Alicja Sommertag – podinspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich

§2.

W ramach pełnionej funkcji auditorzy wewnętrzni odpowiedzialni są:

- 1) Do prowadzenia auditów wewnętrznych zgodnie z programem auditów i w uzgodnieniu z Pełnomocnikiem ds. Systemu Zarządzania Jakością;
- 2) Zapoznania się z regulacjami wewnętrznymi Urzędu Gminy Sadki (procedury, regulaminy, itp.) oraz przepisami prawa w celu przeprowadzenia aditów wewnętrznych;
- 3) Opracowywania raportów z przeprowadzonych auditów wewnętrznych;
- 4) Zachowania tajemnicy służbowej w odniesieniu do auditowanego obszaru oraz wyników przeprowadzonego auditu.

§3.

W ramach pełnionej funkcji auditorzy uprawnieni są do:

- 1) Bezpośredniej komunikacji z Pełnomocnikiem ds. Systemu Zarządzania Jakością;
- 2) Występowania z wnioskiem do pracowników innych komórek organizacyjnych urzędu gminy, w sprawach związanych z przeglądaniem dokumentacji oraz pozyskiwaniem danych niezbędnych do przeprowadzania aditów;
- 3) Przeprowadzania auditów zgodnie z programem i w uzgodnieniu z Pełnomocnikiem ds. Systemu Zarządzania Jakością.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.